



รายงานผล



การเปิดโอกาสให้เกิด



การมีส่วนร่วม 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4



คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส หัวข้อ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการสะท้อนความตระหนักถึงการบริหารจัดการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางให้ความสำคัญต่อความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน รวมถึงการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และร่วมกันพัฒนาคุณภาพของระบบการศึกษาอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๔ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารจัดการในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นด้านการวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบ และการประเมินผล โดยยึดหลัก "ภาครัฐเปิดเผย ประชาชนมีส่วนร่วม" เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนทั่วไป

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ในการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าวโดยสรุปผลการดำเนินกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา พร้อมทั้งเสนอผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการมีส่วนร่วม และแนวทางการนำผลดังกล่าวไปพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๔

ความเป็นมา/ความสำคัญ

ในยุคที่ประชาชนมีความตื่นตัวต่อสิทธิในการตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐ และต้องการเข้ามา มีบทบาทในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสังคมมากยิ่งขึ้น หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องปรับแนวทาง การทำงาน ให้สอดคล้องกับบริบทดังกล่าว โดยการเปิดพื้นที่ให้บุคคลภายนอก เช่น ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียน เครือข่ายองค์กร ท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคีเครือข่ายด้านการศึกษา ได้มีส่วนร่วมอย่างแท้จริงในกระบวนการคิด วางแผน ตัดสินใจและติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ความร่วมมือและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน

หลักการ "ภาครัฐเปิดเผย ประชาชนมีส่วนร่วม" เป็นแนวทางสำคัญที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ นำมาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยสอดคล้องกับมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งบัญญัติว่า ก่อนที่รัฐจะตรากฎหมายหรือดำเนินการในเรื่องที่อาจส่งผล กระทบต่อประชาชน จะต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน และดำเนินการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการพิจารณาอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ แนวทางดังกล่าวยังสอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๙,๕ O๒๐ "การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม" เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงความ มุ่งมั่นของหน่วยงานในการดำเนินการโดยเปิดเผยและยึดหลักการมีส่วนร่วม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ในฐานะหน่วยงานราชการด้านการศึกษาที่มีภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับ ดูแลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและสังคมได้ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการที่ยึดหลักหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะหลัก "ความโปร่งใส" ซึ่งถือเป็น คุณลักษณะสำคัญของการบริหารงานภาครัฐในยุคปัจจุบันที่มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบได้ และการมีส่วน ร่วมของประชาชน จึงได้กำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาครอบคลุมทุกกลุ่ม/หน่วย ดังนี้

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

การมีส่วนร่วม ก.ต.ป.น. ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ เป็นหน่วยงานทางการศึกษา ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๓๗ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบายแผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษาแผนการศึกษาแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบและกำกับตรวจสอบติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ดังกล่าว

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษา

๔. กำกับ ดูแลติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษา

๗. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่ หลากหลาย

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่มีได้รับมอบหมายให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



**คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4**



นายธีระยุทธ จุ่นวิเศษ
ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4



นายวุฒิไกร เจริญศิลป์
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม



นางสาวดารุณี อัครเทพ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านการวิจัยและประเมินผล



นายสมเกียรติ จุ่นท้าว
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน



นางสุภารัตน์ ศิริสร
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านการศึกษาปฐมวัย



นายคฤตชัย สุริยา
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านการบริหารการศึกษา



นายวิสันต์ชัย เครือเนตร
กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของรัฐ



นางชยาวิธ ศรีมงคล
กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของเอกชน



นางเกษมณี ประเสริฐ
กรรมการและเลขานุการ

ติดต่อ สพป.อุดรธานี เขต 4

การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ แบ่งหน่วยงานทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วน ราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งแบ่งส่วนราชการ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็น ๙ กลุ่ม ๑ หน่วย ดังนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มนโยบายและแผน
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
 - (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
 - (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
 - (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
 - (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
 - (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
 - (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้งาน ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
 - (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
 - (๒) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
 - (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรร งบประมาณ
 - (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
 - (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา สารสนเทศ และการสื่อสาร

(จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์

(จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

(ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

(ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

(ซ) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์และ การดำเนินคดีของรัฐ

(ณ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง

(ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

(ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณ

(ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๗) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ ของผู้เรียน

(ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและ การประเมินผลการศึกษา

(ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย

(๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา

(ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น

(ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้อง กับนโยบาย และ มาตรฐานการศึกษา

(จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ

(ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็ก และเยาวชน และงานกิจการนักเรียน อื่น

(ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครองความ ประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ฌ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

(ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและวัฒนธรรม

(ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแล ทรัพย์สิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับ ผลผลิต หรือเป้าหมายที่กำหนด

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง

(ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย

(ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

(ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย

(ง) พิจารณาอุทธรณ์ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการ

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์

(ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

(ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ

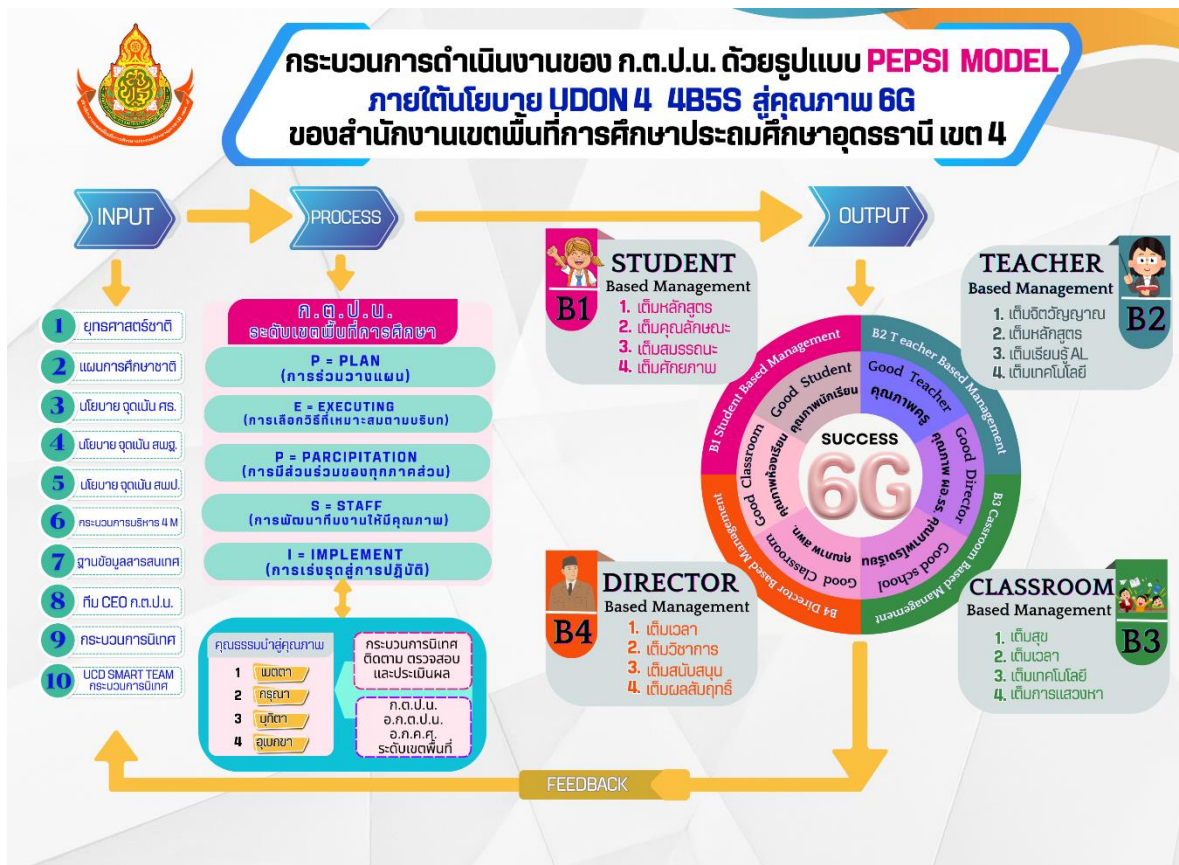
(ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(ฅ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย

จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงานคดีของรัฐ

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

รูปแบบการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. PEPSI MODEL ภายใต้นโยบาย UDON ๔ ๔B๕S สู่คุณภาพ ๖G ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มาเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาโดยมุ่งเน้นให้เกิดการมีส่วนร่วมและเกิดเครือข่ายในการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและยั่งยืน ดังนี้



การออกแบบผลงาน/การสร้างรูปแบบ (Model) นวัตกรรม (Innovation) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

การพัฒนากระบวนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. PEPSI MODEL ให้มีเครือข่ายการนิเทศที่เข้มแข็งเพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน โดยการมีส่วนร่วมของ ก.ต.ป.น.ทั้งระบบ ภายใต้นโยบาย UDON ๔ ๔B๕S สู่คุณภาพ ๖G ซึ่ง คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนเครือข่าย และการพัฒนากระบวนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีความหมายดังนี้ P = PLAN การร่วมวางแผน กำหนดแผนการทำงานและตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน

E = EXECUTING การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ทำไว้ โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมตามบริบท และเพื่ออำนวยความสะดวกและทำให้เกิดความคล่องตัวใน

การทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการทำงาน จึงมีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาให้แก่ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

P = Participation การมีส่วนร่วมของทุก

ภาคส่วนของบุคลากรในสังกัด ได้แก่ คณะกรรมการ

ก.ต.ป.น. คณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. และ อ.

ก.ค.ศ. ของระดับเขตพื้นที่ ในขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ รวมถึงกระบวนการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของเขตพื้นที่การศึกษา

S = STAFF การพัฒนาทีมงานให้มีคุณภาพ

การสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพร่วมกันเป็นทีมงานคุณภาพที่มีความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์

การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาร่วมกันดำเนินการโดยส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ

ก.ต.ป.น.ด้วยการอบรมและศึกษาดูงาน เขต

พื้นที่ที่มีการบริหารจัดการ ก.ต.ป.น. ดีเด่น

และสถานศึกษาดีเด่น

๕) I = IMPLEMENT การเร่งรัดสู่การปฏิบัติทุกภาคส่วนต้องมีการพึ่งพาซึ่งกันและกัน ในด้านข้อมูลการบริหาร การประสานงาน การประสานคนและการประสานความคิด โดยการให้ความสำคัญของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

ให้ดำเนินงานตามบทบาทของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. อย่างเต็มศักยภาพ

ในการพัฒนาเครือข่ายพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเครือข่าย ก.ต.ป.น. โดยยึดหลัก “องค์กรเข้มแข็ง” กำหนดเป็นค่านิยมในการทำงานร่วมกันของบุคลากรในสังกัด เพื่อเสริมสร้างคุณภาพการปฏิบัติงานและส่งต่อผลการพัฒนาประสิทธิภาพของทุกองค์คณะบุคคลในสังกัด คือ

“เป็นองค์กรที่ทันสมัยและอัจฉริยะ มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ในศตวรรษที่ ๒๑ Modern and intelligent Organization toward Excellent Education in Century ๒๑”

โดยการส่งเสริม สนับสนุน สร้างแรงบันดาลใจ ปลุกเร้า กระตุ้น กำกับ ติดตาม



ประเมินผลการดำเนินงานใน ๕ ระดับ (๕ Supporting : ๕S) ได้แก่ ศึกษาวิเคราะห์ ผู้บริหารระดับเขตฯ ระดับ กลุ่มเครือข่ายโรงเรียน ประธานกลุ่มโรงเรียน คณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. คณะอนุกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. และ เครือข่ายสู่การบริหารจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพ ภายใต้นโยบาย UDON ๔ ๔B๕S สู่คุณภาพ ๖G

๓.๒ การนำไปใช้รูปแบบ (Model) นวัตกรรม (Innovation) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามบทบาทหน้าที่

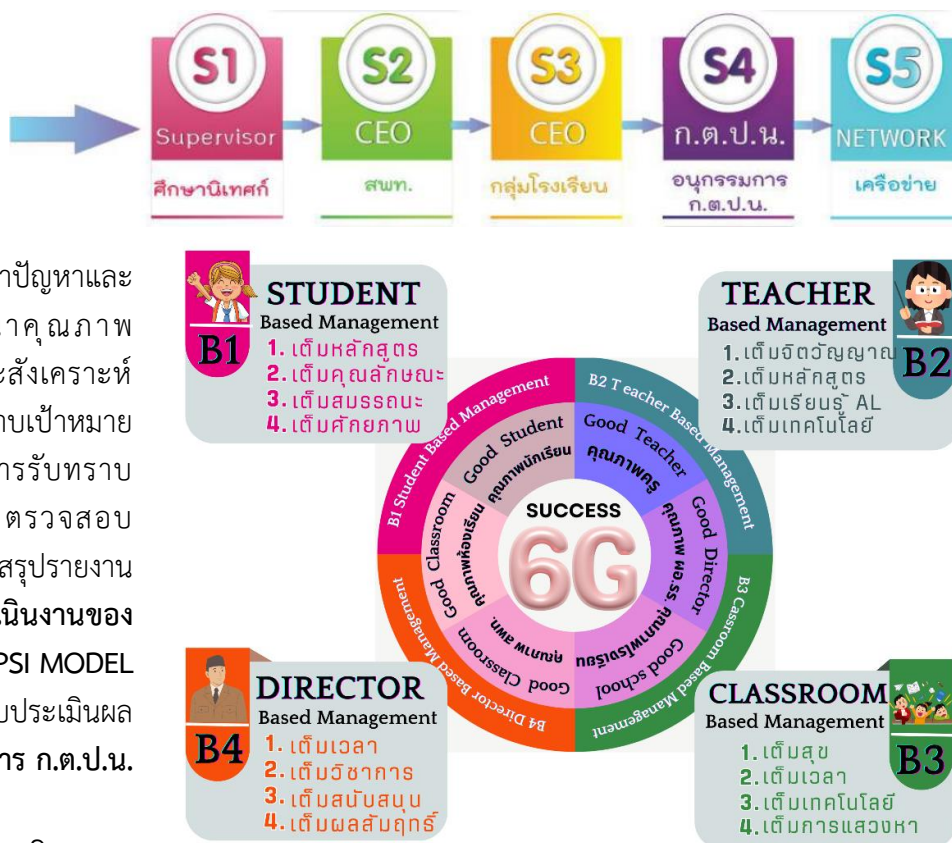
การขับเคลื่อน คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ให้สามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่ให้ครอบคลุมภาระงาน ๔ ด้าน ร่วมกับคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยศึกษาปัญหาและความต้องการในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา นำผลวิเคราะห์และสังเคราะห์ ปัญหาความต้องการ การรับทราบเป้าหมายหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การรับทราบ แนวดำเนินการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สรุปรายงาน เขตพื้นที่ โดยใช้รูปแบบการดำเนินงานของ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. PEPSI MODEL เน้นการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

๑. ระบบการกำกับติดตาม

ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ครอบคลุมภาระงาน ๔ ด้าน

๑) การพัฒนาประสิทธิภาพด้านวิชาการ มีการดำเนินงานดังนี้ (๑.๑) มีแผนงานด้านวิชาการที่ชัดเจนคำนึงถึงนโยบายของ สพฐ. และนโยบายของ สพป. เป็นหลักในการดำเนินงาน (๑.๒) มีการกระจายอำนาจในการทำงานโดยมีการมอบหมายให้ รอง ผอ.สพป.อุดรธานี มีอำนาจในการตัดสินใจในงานที่ได้รับมอบหมาย (๑.๓) การดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเน้นผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ (๑.๔) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด แสวงหานวัตกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนางานด้านวิชาการให้เข้มแข็ง (๑.๕) มีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยเครื่องมือที่มีคุณภาพ ครอบคลุมตามประเด็นที่ต้องการ

๒) การพัฒนาประสิทธิภาพด้านการบริหารบุคคล มีการดำเนินงานดังนี้ (๒.๑) ใช้ระบบคุณธรรมในการสรรหาบุคลากร รวมทั้งองค์คณะบุคคล เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณภาพ สามารถตรวจสอบได้ (๒.๒) ใช้บุคลากรให้ตรงกับความรู้ความสามารถเพื่อคุณภาพในการปฏิบัติงาน (๒.๓) มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความต้องการในการพัฒนาของบุคลากร (๒.๔) บังคับใช้กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (๒.๕) เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร ให้สอดคล้องกับค่านิยมของ สพป. คือ “คนดีก้าวหน้า”



๓) การพัฒนาประสิทธิภาพด้านการบริหารงบประมาณ มีการดำเนินงานดังนี้ (๓.๑) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงการประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (๓.๒) การจัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความต้องการ ความจำเป็นและขาดแคลน โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของโครงการเป็นหลัก (๓.๓) ยึดระเบียบ กฎหมาย แนวดำเนินการ และนโยบายเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (๓.๔) จัดให้มีการประชุมสัมมนา อบรม เผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติให้บุคลากรให้สังกัดได้ปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน (๓.๕) สร้างระบบกำกับติดตามให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ

๔) การพัฒนาประสิทธิภาพด้านการบริหารทั่วไป มีการดำเนินงานดังนี้ (๔.๑) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศให้เพียงพอและเอื้อต่อการพัฒนา โดยคำนึงถึงความสะดวกในการใช้ข้อมูล (๔.๒) จัดระบบงานสารบัญทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มีความทันสมัยตรงตามความต้องการและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน (๔.๓) จัดอาคารสถานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงาน (๔.๔) บริการด้วยความรวดเร็ว มีจิตบริการ และมีจิตสาธารณะ (๔.๕) จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ

๒. การสร้างเครือข่าย มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์การสู่ความสำเร็จ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการสร้างความสัมพันธ์อย่างยั่งยืน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรร่วมกัน การสร้างเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก มีกระบวนการในการดำเนินการดังนี้

๑) ขั้นสร้างความตระหนักถึงความจำเป็นในการสร้างเครือข่าย

๒) ขั้นติดต่อประสานงานกับองค์กรต่าง ๆ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะเป็นเครือข่ายเข้าร่วมเครือข่ายโดยการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อขอความอนุเคราะห์เกี่ยวกับงบประมาณ และการช่วยเหลือ

๓) ขั้นสร้างความรักความผูกพันและความไว้วางใจระหว่างคนในเครือข่าย จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในกลุ่มเครือข่ายเช่น ร่วมทัศนศึกษาเพื่อดูการปฏิบัติงานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. จัดการประชุมสัมมนา พบปะพูดคุยกัน ลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม

๔) ขั้นวางแผนในการประสานงานระหว่างสมาชิก และเชื่อมต่อกับเครือข่าย เพื่อวางแผนและมอบหมายผู้ทำหน้าที่ประสานงานหลักในแต่ละระดับเครือข่าย ส่งผลให้การดำเนินงานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีความให้คล่องตัวและกระจายงานได้อย่างทั่วถึง เพราะถือว่าการประสานงานเป็นหน้าที่หลักของสมาชิกที่เป็นตัวแทนของทุกกลุ่มเครือข่าย ทำให้การทำงานทุกระดับสำเร็จลุล่วงด้วยดี

๕) ขั้นร่วมกิจกรรม ร่วมประชุม ร่วมเรียนรู้ โดยการทำหนังสือเชิญคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมของสำนักงานเขตพื้นที่ และชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการพบปะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ทำให้ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินงานในการพัฒนาการศึกษามีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

๖) ขั้นพัฒนาศักยภาพเครือข่ายและขยายกลุ่มเครือข่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดแสดงผลงานการปฏิบัติที่อยู่ในระดับดีเด่นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน เพื่อเผยแพร่ และยกย่องการปฏิบัติงานที่ดีให้เป็นแบบอย่าง ทำให้บุคลากรดังกล่าวมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานของตน เป็นการเสริมแรงที่ดีส่งผลให้ได้สถานศึกษาต่าง ๆ พัฒนาการบริหารจัดการเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาให้สำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

๔. ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

๔.๑ ผลที่เกิดตามวัตถุประสงค์

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีรูปแบบการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. PEPSI MODEL ภายใต้นโยบาย UDON ๔ ๔B๕S สู่คุณภาพ ๖G ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ที่มีประสิทธิภาพ

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีการสร้างเครือข่ายในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งจากเครือข่ายภายในและภายนอก มีบทบาทในการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยได้มีการทำ MOU กับเครือข่ายภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี เครือข่ายร่วมพัฒนา สนับสนุนงบประมาณในการ จัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาประสบผลสำเร็จ

(๒) มูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย พิจารณาโครงการอนุมัติและสนับสนุนงบประมาณใน เรื่องการแก้ปัญหาเด็กเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ การจัดอบรมการสร้าง การพัฒนาและจัดหาสื่อ การเรียนการสอนการอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถของครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด และทัศนศึกษานอกสถานที่

(๓) มูลนิธิ CCF แห่งประเทศไทย ได้มีการทำ MOU ร่วมกัน ในเรื่อง การแก้ปัญหาความ เป็นอยู่ ปัจจัย ๔ของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน การจัดอบรม การสร้าง การพัฒนาและจัดหาสื่อ การเรียนการสอน การพัฒนาความสามารถของผู้เรียน สนับสนุนงบประมาณและบริหารงบประมาณ สำนักงานเขตรับผิดชอบในส่วนการจัดทำโครงการและการจัดสรรบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการ การประเมินและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับการ พัฒนาอย่างทั่วถึง

(๔) มหาวิทยาลัยขอนแก่น สนับสนุนวิทยากรและสถานที่ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่ สถานศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก จาก สมศ. ส่งผลให้สถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ผ่านการ รับรองคุณภาพจากการประเมินของ สมศ. คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

(๕) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ทำ MOU ร่วมกันในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาทางการศึกษา ทำให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน สามารถนำไป ปรับประยุกต์ใช้ได้จริง ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาพรวมสูงขึ้น

(๖) สโมสรแม่โขงออนไลน์ศรีประจักษ์อุดรธานี ได้มีการทำ MOU ร่วมกันในเรื่องการส่งเสริม พัฒนาการอ่านหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนไทย ตามพระราชประสงค์รัชกาลที่ ๙ ปี การศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖ สนับสนุนงบประมาณ รูปเล่มหนังสือแก่โรงเรียนในสังกัด จัดประกวด ความสามารถในการตอบคำถามจากสารานุกรมไทยส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในสารานุกรม ไทย มีนิสัยรักการอ่าน มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาพรวมในปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ สูงขึ้น

๔.๒ ผลสัมฤทธิ์ของงาน

จากการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาการศึกษา จำแนกตามภาระงาน ๔ ด้าน ดังนี้

ด้านวิชาการ

๑) ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” และในปีการศึกษา ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ “ดีมาก”

๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นป.๓ (NT) ทั้งความสามารถด้านภาษาไทยและ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่าระดับ สพฐ. และระดับประเทศ

๓) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิชาภาษาไทยมีค่าเฉลี่ย (๔๐.๐๕) สูงกว่าเฉลี่ย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๓๗.๗๗) ร้อยละ ๒.๒๘

๔) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิชาวิทยาศาสตร์มีค่าเฉลี่ย (๓๖.๒๓) สูงกว่าเฉลี่ย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๓๒.๕๙) ร้อยละ ๓.๖๔

๕) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิชาวิทยาศาสตร์ มีค่าเฉลี่ย (๒๙.๙๕) สูงกว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๒๙.๕๒) คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๓

๖) ผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ค่าเฉลี่ยทั้ง ๒ ด้าน สูงกว่าทุกระดับ

๗) นักเรียน ครูและสถานศึกษา ได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย อาทิ นักเรียนรางวัลพระราชทาน โรงเรียนต้นแบบสถานนักเรียน สถานศึกษาปลอดภัย

ด้านการบริหารทั่วไป

๑) การช่วยเหลือและเยียวยา นักเรียนและครอบครัวนักเรียนที่ประสบเหตุภัยพิบัติหรือได้รับอันตรายเช่น บ้านถูกไฟไหม้ นักเรียนประสบอุบัติเหตุ นักเรียนเสียชีวิต

๒) ผู้เรียนได้รับการแนะแนว แนะนำด้วยกระบวนการแนะแนวโครงการเสริมสร้างและศักยภาพของนักเรียน

๓) นักเรียนได้รับคำปรึกษา ช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมโดยนักจิตวิทยาประจำเขตพื้นที่การศึกษา

๔) ผลการติดตามเด็กที่หลุดออกจากระบบการศึกษา เด็กออกกลางคัน จำนวน ๘๓ คน ติดตามครบ ๑๐๐%โดยร่วมมือกับสถานศึกษา ประสานงานกับหน่วยงานอื่น เช่น กศน.อำเภอบ้านผือ วิทยาลัยการอาชีพบ้านผือ สถานศึกษาเอกชนในพื้นที่

๕) ได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิ ให้ทุนการศึกษา งบประมาณส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาห้องเรียน และโครงการปรับปรุงระบบน้ำประปาด้วยพลังงานทดแทนแก่วิทยาลัยบ้านลำภู

ด้านงบประมาณ

๑) ผลการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ : KRS ได้คะแนน ๕๒๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕๕๐ (๔.๒๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕)

๒) ผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน กรมบัญชีกลาง ได้ ๔๖๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๔๖๐ คะแนน

๓) จัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใสตรวจสอบได้ ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีผลการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามเป้าหมาย ๑๐๐%

๔) การกำกับดูแลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบของราชการ ส่งผลให้การจัดหาให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควบคุมการบริหารพัสดุ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุ

การตรวจสอบพัสดุประจำปี การควบคุมทรัพย์สิน การตรวจสอบทรัพย์สิน การจำหน่ายทรัพย์สิน รายงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้คำแนะนำปรึกษาแนวทางการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกแก่สถานศึกษาพิจารณาคำขอ เสนอเพื่ออนุมัติหรือส่งต่อการขอขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ การขอใช้ที่ราชพัสดุ การส่งของที่ราชพัสดุการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ราชพัสดุของสถานศึกษาในสังกัด ตรงตามเวลาทุกปีงบประมาณ

ด้านการบริหารงานบุคคล

๑) บุคลากรครูได้รับรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ระดับเขตตรวจราชการที่ ๑๐ จำนวน ๔ ราย

๒) บุคลากรทางลูกเสือได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย คือว่าที่พันตรีฉัตรวัชร เสนะบุตร ครูโรงเรียนบ้านนาเก็น

๓) บุคลากรได้รับการคัดเลือกเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ ราย ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย ครูผู้สอน ๕ ราย ผู้สนับสนุน ๒ ราย

๕. ปัจจัยความสำเร็จ

- ๑) การมีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย การดำเนินงานที่ชัดเจน
- ๒) มีรูปแบบ แนวทางการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น คู่มือการดำเนินงานมีความชัดเจน เข้าใจง่าย สามารถดำเนินงานได้ทันที และมีเครื่องมือเฝ้าเทศการศึกษามีความครอบคลุม
- ๓) มีเครือข่ายที่เข้มแข็ง อันเป็นกลไกในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- ๔) ความร่วมมือจากคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

๖. บทเรียนที่ได้รับ

- ๑) การวางแผน การประสานงานระหว่างเครือข่าย โรงเรียนในสังกัด มีปฏิทินการปฏิบัติงาน กำหนดการออกนิเทศติดตามของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. อย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
- ๒) การวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถานศึกษาในสังกัด ทำให้พบจุดเด่น จุดควรพัฒนาและสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด

๗. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

๗.๑ การเผยแพร่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเขตพื้นที่การศึกษา และยังจัดห้องแสดงนิทรรศการเป็นแหล่งศึกษาดูงานของเขตอื่น ๆ โดยได้มีโอกาสต้อนรับ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ สพ.เลย เขต ๓ สพ.ชลบุรี เขต ๑ มาศึกษาดูงานการใช้รูปแบบขับเคลื่อนพัฒนาเครือข่าย ก.ต.ป.น. ที่เข้มแข็ง

๗.๒ การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้รับการคัดเลือกให้เป็น “ก.ต.ป.น. ต้นแบบ” ระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คะแนนรวม ๘๕.๔๒ อยู่ใน ระดับคุณภาพ “ดีมาก” จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาพกิจกรรมประชาสัมพันธ์

สพป.อุดรธานี เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"

NEWS

ปีที่ 7 ฉบับที่ 114
วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568

ประชุม เชิงปฏิบัติการ
คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

“องค์กรมีชีวิต น้อมจิตบริการ งานสัมฤทธิ์ คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน”

วันที่ 1 เมษายน 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) โดยมี นายธีระยุทธ อุณวัช ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้ โดยการประชุมในครั้งนี้ มี นายสุรชัย ไผ่ตง รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้อำนวยการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบข้อชี้แจงที่สำคัญ พร้อมทั้งปรึกษาหารือ ร่วมวางแผนการขับเคลื่อน งาน ก.ต.ป.น. การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ หอประชุมเมตตารธรรม สพป.อุดรธานี เขต 4

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุณวัช เรียบเรียง - ภาพ : นางสาวพัชรีศรี ศรีละบุตร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต 4

งานประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 4  เลขที่ 25 หมู่ 8 ต.ราชการ ต.บ้านผือ อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี 41160  www.udon4.go.th

ภาพกิจกรรมประชาสัมพันธ์

สพป.อุดรธานี
เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"



NEWS

**"องค์กรมีชีวิต น้อมจัดบริการ งานสัมฤทธิ์
คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน"**

ปีที่ 7 ฉบับที่ 131
วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2568



**ประชุม เชิงปฏิบัติการ
คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)**
















วันที่ 18 เมษายน 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 โดย นายธีระยุทธ อุณวิเศษ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 พร้อมด้วย นายสุรชัย ไผ่ตง นายอาคม สีพิมพ์สอ นายกานตพงษ์ สุกธิประภา รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้อำนวยการกลุ่มและศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยได้รับเกียรติจาก ว่าที่ร้อยตรี ธน วงษ์จินดา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานเปิดการประชุม ผ่านระบบ Video Conference เพื่อรับทราบข้อชี้แจงที่สำคัญ พร้อมทั้งปรึกษาหารือ ร่วมวางแผนการขับเคลื่อน งาน ก.ต.ป.น. การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สพป.อุดรธานี เขต 4

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุณวิเศษ เรียบเรียง - ภาพ : นางสาวสุดารัตน์ พิพัฒน์รัตนถาวร นักประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต 4

กลุ่มบริหารงานบุคคล

การมีส่วนร่วม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ เป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานบุคคลในระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ด้านการกำหนดนโยบาย การวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง และวิทยฐานะ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การโยกย้าย และวินัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

โครงสร้าง



อำนาจหน้าที่

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษา รวมทั้งการกำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่งและเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคล ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔. พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจูงใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๖. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอ ก.ค.ศ.

๙. พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของผู้บริหารของหน่วยงานการศึกษา

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตาม ก.ค.ศ. มอบหมาย

องค์ประกอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตการศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

หลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการกำหนดจำนวน องค์ประกอบ วิธีการได้มา คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามวาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวนสิบเอ็ดคน ต่อหนึ่งคณะ ประกอบด้วย

๑. ประธานอนุกรรมการ

๒. อนุกรรมการผู้แทน จำนวนสามคน ได้แก่ ผู้แทน กศจ. จำนวนหนึ่งคน นายอำเภอ หรือผู้แทน จำนวนหนึ่งคน ผู้แทน ก.ค.ศ. จำนวนหนึ่งคน

๓. อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนหนึ่งคน ด้านกฎหมาย จำนวนหนึ่งคน ด้านการศึกษา หรือด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล จำนวนหนึ่งคน

๔. อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนสามคน ได้แก่ ครูจำนวนหนึ่งคน ผู้บริหารสถานศึกษาจำนวนหนึ่งคน และบุคลากรทางการศึกษาอื่นจำนวนหนึ่งคน

๕. อนุกรรมการ และเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน คือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่ง

ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ผลการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีการพิจารณาเห็นชอบอนุมัติในประเด็นและเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. เห็นชอบแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. เห็นชอบการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. เห็นชอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. เห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิอื่นภายนอกสถานศึกษา

๖. อนุมัติการตัดโอน การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เฉพาะกรณี

๗. อนุมัติการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การจัดสรรอัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘. อนุมัติคำร้องขอย้ายภายในและระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. อนุมัติการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. อนุมัติการช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑. อนุมัติการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย

๑๒. อนุมัติผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู

๑๓. อนุมัติผลการประเมินวิทยฐานะ และแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ

๑๔. อนุมัติผลการประเมินวิทยฐานะ และแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๑๕. อนุมัติการเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ผลจากการมีส่วนร่วม

จากการดำเนินการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติ ในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ได้แก่ การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง หรือวิทยฐานะ การย้าย การช่วยราชการ เป็นต้น ซึ่งในการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มีอนุกรรมการผู้แทน อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา มีการเสนอความคิดเห็น และเสนอแนะแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ให้มีความชัดเจน รอบคอบ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และตามหลักธรรมาภิบาล ผลจากการมีส่วนร่วมของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ส่งผลต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สถานศึกษามีอัตรากำลังเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพิจารณาความดี ความชอบ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการได้รับการพัฒนาตนเองให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีแรงผลักดันในการพัฒนาการงาน ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของผู้เรียนดีขึ้น

การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้นำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในเรื่องการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นที่อยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.ค.ศ. กำหนดสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ตลอดจนสามารถนำไปกำหนดนโยบายและปฏิบัติงานต่างๆ เช่น การวางแผนพัฒนาบุคลากร การกำหนดหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา การยกระดับคุณภาพการศึกษาในพื้นที่อย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาลการมีส่วนร่วม และนำผลที่ได้ไปพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สพป.อุดรธานี
เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"

NEWS

U
๒๕๖๔
๐๘

“องค์กรมีชีวิต น้อมจิตบริการ งานสัมฤทธิ์
คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน”

ปีที่ 7 ฉบับที่ 124
วันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2568

การประชุม อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 4/2568



วันที่ 9 เมษายน 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 4/2568 โดย นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. พร้อมด้วยคณะอนุกรรมการ ๔ เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน โดยมี นายผดุงเกียรติ รักช่อไรย์ ประธานอนุกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานการประชุมดังกล่าว เพื่อเป็นการให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนเป็นวิทยะฐานะชำนาญการ และวิทยะฐานะชำนาญการพิเศษ ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ เรียบเรียง - ภาพ : นางสาวสุดารัตน์ พิพัฒน์รัตนถาวร นักประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต 4

งานประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 4  เลขที่ 25 หมู่ 8 ต.ราชกรูด อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี 41160  www.udon4.go.th

สพ.อุดรธานี
เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"

NEWS

Udon 4

ปีที่ 7 ฉบับที่ 159
วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

“องค์กรมีธรรมาภิบาล น้อมจิตรับบริการ งานสัมฤทธิ์
คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน”

การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 5/2568



วันที่ 14 พฤษภาคม 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 5/2568 โดย นายธีระยุทธ อุ๋นวิเศษ ผอ.สพ.อุดรธานี เขต 4 อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. พร้อมด้วยคณะอนุกรรมการฯ เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน โดยมี นายผดุงเกียรติ รักช่อไรต์ ประธานอนุกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานการประชุมดังกล่าว ณ หอประชุมเมตตาธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุ๋นวิเศษ เรียบเรียง - ภาพ : นางสาวพัชร์ศิริ ศรีละบุตร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพ.อ.อุดรธานี เขต 4

งานประชาสัมพันธ์ สพ.อ.อุดรธานี เขต 4  เลขที่ 25 หน้า 8 ต.ราชการ ต.บ้านผือ อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี 41160  www.udon4.go.th

สพป.อุดรธานี
เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"

NEWS

Udon4
68

ปีที่ 7 ฉบับที่ 159
วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

การประชุม อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 5/2568

“องค์กรมีชีวิต น้อมจิตรับบริการ งานสัมฤทธิ์ คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน”



วันที่ 14 พฤษภาคม 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 5/2568 โดย นายธีระยุทธ อุบวิเศษ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. พร้อมด้วยคณะอนุกรรมการ 4 เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน โดยมี นายพดุงเกียรติ รักขันธ์โชติ ประธานอนุกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานการประชุมดังกล่าว ณ หอประชุมเมตตารธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุบวิเศษ เรียบเรียง - ภาพ : นางสาวพัชรีศรี ศรีละบุตร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต 4

งานประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 4  เลขที่ 25 หน้า 8 ต.ราชการ ต.บ้านผือ อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี 41160  www.udon4.go.th

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๖๘

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถของครูผู้ช่วยให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้ครูผู้ช่วยสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเมตตาธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๘ คน

สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

๑. วิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

ผลที่เกิดจากการมีส่วนร่วม

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการเน้นการลงมือทำจริง ทำให้ครูผู้ช่วยสามารถออกแบบ แผนการจัดการเรียนรู้ สร้าง นวัตกรรมการสอน และนำเครื่องมือใหม่ๆ ไปใช้ในชั้นเรียนได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ
๒. ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมอาชีพและผู้เชี่ยวชาญ ทำให้ครูผู้ช่วยเกิดความเข้าใจถึงบทบาทและความสำคัญของตนเองในการเปลี่ยนแปลงการศึกษา พร้อมทั้งจะนำความรู้ไปประยุกต์ใช้
๓. การรวมตัวกันของครูผู้ช่วยจากต่างที่มานำไปสู่การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการสนับสนุนระหว่างกัน ช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ปัญหา และแนวทางการแก้ไขในระยะยาว
๔. ผู้ช่วยนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ผู้เรียนจะได้รับการส่งเสริมทักษะสำคัญ เช่น การคิดเชิงวิพากษ์, การแก้ปัญหา, ความคิดสร้างสรรค์, การทำงานร่วมกัน, การสื่อสาร และ การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี
๕. การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทำให้ผู้เรียนมีบทบาทในการเรียนรู้มากขึ้น เกิดความสนุกสนาน และมีแรงจูงใจในการเรียนรู้ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- ๖ โรงเรียนจะมีครูผู้ช่วยที่มีศักยภาพและพร้อมที่จะนำนวัตกรรมการสอนไปปรับใช้ ทำให้ภาพรวมของคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดีขึ้น
๗. โรงเรียนสามารถแสดงให้เห็นถึงความพร้อมและความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางการศึกษาของประเทศ

การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาดำเนินงาน

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถนำผลจากการมีส่วนร่วมไปเป็นแนวทางในการสร้างเครือข่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางทางการศึกษาในด้านอื่นๆมากขึ้น

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถนำผลจากประเด็นปัญหาไปกำหนดแนวทางการประสานการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล

ภาพกิจกรรมและประชาสัมพันธ์



สพป.อุดรธานี
เขต 4

"เรียนดี มีความสุข"

NEWS

ปีที่ 7 ฉบับที่ 181
วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ.2568

องค์กรมีชีวิต น้อมจัดบริการ งานสัมฤทธิ์
คนดีก้าวหน้า พัฒนาอย่างยั่งยืน

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ
ครูผู้ช่วยสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เรียนดี มีความสุข

วันที่ 30 พฤษภาคม 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ประจำปี 2568 โดย นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 ได้มอบหมาย นายอาคม สีพิมพ์สอ รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 เป็นประธานเปิดการอบรมพร้อมให้เกียรติบรรยายพิเศษ ในหัวข้อการพัฒนาตนเอง จรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู ทั้งนี้ได้รับเกียรติจาก นายกานตพงศ์ สุทธิประภา รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 กลุ่มกฎหมายและคดี และวิทยากรภายนอกจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นวิทยากรบรรยาย โดยการอบรมนี้วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีความรู้ สมรรถนะ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ ผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 138 ราย ณ หอประชุมเมตตาธรรม

ที่ปรึกษา : นายธีระยุทธ อุ่นวิเศษ เรียนเรียง - ภาพ : นางสาวสุดารัตน์ พพัฒนรัตนถาวร นักประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต 4

งานประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 4  เลขที่ 25 หมู่ 8 ต.ราชการ ต.บ้านค้อ อ.บ้านค้อ จ.อุดรธานี 41160  www.udon4.go.th



รายงานผล
การเปิดโอกาสให้เกิด
การมีส่วนร่วม 2568

